



LYCÉE DES MÉTIERS SAINTE-ANNE

250 boulevard Laennec – 44600 SAINT NAZAIRE

☎ 02 40 17 12 00

SAINTE-ANNE

@ secretariat2@lycee-sainte-anne.net

🌐 www.lycee-sainte-anne.fr

PHOTO
RÉCENTE

SECTEUR HÔTELIER - POST-BAC

ANNÉE 2020 – 2021 _ DEMANDE D'INSCRIPTION

BTS MANAGEMENT EN HÔTELLERIE-RESTAURATION – MHR	
MISE À NIVEAU (MAN) – Classe de préparation	<input type="checkbox"/> DEUXIÈME ANNÉE de BTS MHR
PREMIÈRE ANNÉE de BTS MHR	<input type="checkbox"/> Option A : Manager d'unité de restauration <input type="checkbox"/> Option B : Manager d'unité de production culinaire <input type="checkbox"/> Option C : Manager d'unité d'hébergement <input type="checkbox"/>
MENTION COMPLÉMENTAIRE ACCUEIL – RÉCEPTION	Scolaire <input type="checkbox"/> Apprentissage <input type="checkbox"/>
LVB (seconde langue vivante)	Espagnol <input type="checkbox"/> Allemand <input type="checkbox"/> Italien <input type="checkbox"/>
LVC	Italien <input type="checkbox"/>
Bourses nationales	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Diplômes obtenus : joindre la photocopie	
Régime :	Demi-pensionnaire <input type="checkbox"/> Interne <input type="checkbox"/>

ETAT CIVIL DU CANDIDAT

NOM	
PRÉNOMS dans l'ordre d'état civil	
DATE DE NAISSANCE	
LIEU DE NAISSANCE	
DÉPARTEMENT DE NAISSANCE	
NATIONALITÉS	
Adresse mail DE L'ÉLÈVE	
N° Portable DE L'ÉLÈVE	
Orphelin :	De père <input type="checkbox"/> De mère <input type="checkbox"/>
Lieu de résidence (si parents divorcés ou séparés) :	Chez la mère <input type="checkbox"/> Chez le père <input type="checkbox"/> Garde alternée <input type="checkbox"/>

FRÈRE(S) ET/OU SŒUR(S) SCOLARISÉ(S) AU LYCÉE SAINTE-ANNE

Nom	Prénoms	Classe en 2019 – 2020

ÉTABLISSEMENT(S) SCOLAIRE(S) FRÉQUENTÉ(S) PENDANT LES TROIS DERNIÈRES ANNÉES

Années	Classe	Nom et adresse de l'établissement - Téléphone
2017 – 2018		
2018 – 2019		
2019 – 2020		

• P.A.P. (Plan d'Aménagement Personnalisé)	<input type="checkbox"/>
• P.A.I. (Plan d'Accueil Individualisé)	<input type="checkbox"/>
• P.P.S. (Projet Personnalisé de Scolarisation)	<input type="checkbox"/>
• P.P.R.E. (Programme Personnalisé de Réussite Éducative)	<input type="checkbox"/>
• Aménagement d'épreuves d'examen	<input type="checkbox"/>

FICHE FAMILLE

MÈRE	PÈRE
NOM ET PRÉNOM	NOM ET PRÉNOM
Nombre d'enfants à charge	Nombre d'enfants à charge
Situation : célibataire <input type="checkbox"/> divorcée <input type="checkbox"/> séparée <input type="checkbox"/> mariée <input type="checkbox"/> remariée <input type="checkbox"/> union libre <input type="checkbox"/> pacsée <input type="checkbox"/> veuve <input type="checkbox"/>	Situation : célibataire <input type="checkbox"/> divorcé <input type="checkbox"/> séparé <input type="checkbox"/> marié <input type="checkbox"/> remarié <input type="checkbox"/> union libre <input type="checkbox"/> pacsé <input type="checkbox"/> veuf <input type="checkbox"/>
Adresse :	Adresse :
Code postal : Commune :	Code postal : Commune :
Tél. :	Tél. :
Tél. portable :	Tél. portable :
E-mail :	E-mail :
Profession : (le plus clairement possible)	Profession : (le plus clairement possible)
Employeur :	Employeur :
Adresse de l'employeur :	Adresse de l'employeur :
Tél. :	Tél. :

AUTRE RESPONSABLE LÉGAL

	Monsieur	Madame
NOM – Prénom
Adresse complète
Code Postal
Commune
N° Téléphone portable
Adresse e-mail
Lien de parenté avec l'élève
Profession
Nom de l'employeur
N° téléphone employeur

En cas de séparation ou de divorce des parents, merci de fournir une copie du jugement.

LETTRE DE MOTIVATION DU CANDIDAT

♦ Avez-vous participé aux Journées Portes Ouvertes Oui Non

♦ Avez-vous fait un mini-stage au Lycée des Métiers Sainte-Anne Oui Non

Si oui en quelle section :

INFORMATIONS DIVERSES : Activités extrascolaires, stages effectués, centres d'intérêts, etc...

À _____, le _____

Signature de l'élève

À _____, le _____

Signatures des responsables de l'élève

TOURNER LA PAGE POUR VOIR LA LISTE DES PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

ATTENTION

Pour les élèves boursiers, veuillez-vous informer auprès de l'établissement scolaire actuellement fréquenté par votre enfant.

Pièces à joindre :

- Une **copie** des bulletins de notes de l'année 2018 – 2019 (pas nécessaire si inscription Parcoursup)
- Une **copie** des bulletins de notes de l'année 2019 – 2020 (pas nécessaire si inscription Parcoursup)
- Photocopie du/des diplôme(s) obtenu(s) ;
- Une photo à **coller** dans l'encadrement prévu à cet effet (page 1) ;
- Un chèque d'un montant de 26 € pour frais de dossier ;
- Copie** du jugement de divorce ou de séparation (en cas de séparation des parents) ;
- Photocopie intégrale** (toutes les pages remplies) du livret de famille.

**AFIN DE PERMETTRE L'ÉTUDE RAPIDE DU DOSSIER VEUILLEZ JOINDRE
TOUS LES DOCUMENTS DEMANDÉS**

Partie réservée à l'administration :

Dossier de demande d'inscription

- Remis le : _____
- Reçu le : _____
- Rendez-vous le : _____ à ____ H ____ avec M. _____

Décision : le _____ en classe de

le _____ en classe de

Décision : le _____ en classe de