



## PRE-ACCORD DE CONVENTION

**Classe de Seconde** : BAC PROFESSIONNEL ACCOMPAGNEMENT, SOINS ET SERVICES A LA PERSONNE (Bac Pro ASSP)

La Période de Formation en Milieu Professionnel n°1 d'une durée de **3** semaines aura lieu  
**DU LUNDI 08 JANVIER AU VENDREDI 26 JANVIER 2024**

Elle doit se dérouler dans **une structure d'accueil collectif d'enfants de moins de 6 ans** (crèche, multi-accueil, école maternelle...). Les principaux objectifs sont de :

- Mettre en œuvre des compétences relatives à l'accompagnement **des enfants** dans les activités de service de repas, entretien des locaux, hygiène, habillage, installation
- Communiquer avec l'enfant et l'équipe professionnelle et adopter une attitude professionnelle

Informations sur l'établissement du lieu d'accueil en stage :

Nom .....

Adresse.....

Code Postal et Ville : .....

Tél..... E-mail : .....

Représenté par :

Mme, Mr (Nom, Prénom) .....

Agissant en qualité de : .....

Nom et Fonction du tuteur : .....

Autres coordonnées pour l'envoi de la convention si le lieu de stage dépend d'un autre service ou d'une autre structure (ex : mairie, communauté de communes...) :

Dénomination.....

Nom de la personne responsable de la gestion des stages : .....

Adresse.....

Code Postal et Ville : .....

Tél..... E-mail : .....

**Accepte l'élève** (NOM et Prénom) ..... en stage sur cette période.

Le lycée vous fera parvenir la convention de PFMP quatre à six semaines avant le stage **par mail**.

Le .....à.....

**Signature et Cachet du  
représentant de l'établissement**

**Fabienne TRAVAUX-GOUDE  
Directrice Déléguée à la Formation  
Professionnelle et Technologique Santé-Social**